



ACTA ORD-N° 006-GADPB-AD-2026

**SESIÓN ORDINARIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
BOLIVAR PERÍODO ADMINISTRATIVO 2023-2027**

En la parroquia Bolívar, perteneciente al cantón Pelileo, siendo las 08:20 am hoy día martes 03 marzo del 2026, en las instalaciones del GADP DE BOLIVAR, se da inicio:

1. Constatación de quórum
2. Instalación de la sesión.
3. Lectura del acta anterior.
4. Informes del Sr. Presidente y técnica.
5. Lectura de comunicados.
6. Acuerdos y Resoluciones.
7. Clausura de la sesión.

1.- Constatación de quórum e instalación de la sesión. –Se constata el quórum con los señores Marco Urrutia presidente; Sra. Marcia Guerrero vicepresidenta, Sr. Manuel Iza vocal N°1, Sr. Richard Silva vocal N° 2, Sr. Milton Masaquiza Vocal N°3 y la Lcda. Magaly Aponte secretaria- Tesorera.

Por lo que se procede a firmar la asistencia.

2- Instalación de la sesión por parte del Sr. Presidente.-

Toma la palabra el Sr. Marco Urrutia da la bienvenida a todos los presentes y da por instalada la sesión

3.- Lectura y aprobación del acta anterior. – Toma la palabra la Lcda. Magaly Aponte quien procede dar lectura el acta anterior la misma que se procede aprobar si ninguna modificación.

Toma la palabra el Sr. Marco Urrutia quien pregunta si aprobada el acta.

Todos están de acuerdo.

4.- Informe del Sr. Presidente y Técnica. – Toma la palabra el Sr. Marco Urrutia quien da apertura a la compañera técnica que de lectura a su informe de trabajo el mismo que se archiva en su carpeta.

Informe del Presidente.- Da a conocer que el día miércoles salió Ambato para hablar con el director de Obras Públicas, también se estuvo hablando de la matrícula de la Retroexcavadora ya saldrán a la inspección, estuvo viendo las obras, el viernes estuvo con el Ing. en el Estadio de la parroquia para realizar el estudio de la parte que falta para completar el cerramiento,

5.- Lectura de Comunicados.- Se da lectura de al oficio del compañero Milton Masaquiza donde solicita se realice la compra de los materiales solicitados por la Lcda. De Fisioterapia para que pueda seguir trabajando, se da lectura al oficio del Presidente donde solicita se realice las compras de unas máquinas para el centro de fisioterapia a la misma que los compañeros acuerdan lo siguiente.

Dirección:

Calle San Francisco y Juan Montalvo esquina, centro de la parroquia

6.- Acuerdos y Resoluciones.- Todos los compañeros ACUERDAN que se realice la compra para el centro de Fisioterapia según el pedido realizado, en cuanto al Subcentro de Salud donde funciona el Grupo de Adultos mayores, todos Acuerdan que se realice los trabajos. Sra., Marcia Guerrero da a conocer que va realizar la limpieza de las vías principales con la Sra. Gertrudis a limpiar la tierra que está en la vía, sobre la ocupación de vía en el Barrio San Alfonso se acercó hablar pero la dueña salió enojada que ya van a limpiar. RESOLUCION.- El Gad en pleno RESUELVE Designar a la Lcda. María Elizabeth Morales Oñate Técnica de Planificación que realice el proceso de LICITACION en las fases Preparatoria y precontractual del proceso que va a realizar el Gad Parroquial.

Así mismo la compañera técnica solicita que se nombre un ADMINSTRADOR DE CONTRATO para esta obra de entre los vocales quienes llegan a un ACUERDO que será el Sr. Richard Silva Administrador de la misma. ACUERDO.- Se acuerda realizar la firma del convenio para la guardería desde abril hasta diciembre donde todos los vocales están de acuerdo. RESOLUCION 08.- Resolución de INICIO para subir pliegos de Licitación. ACUERDO: Una vez leído el oficio presentado por el Sr. Marco Urrutia Presidente del Gad Parroquial donde solicita y autoriza la compra de máquinas para el centro de Fisioterapia van a votación donde los compañeros Milton Masaquiza no está de acuerdo, Sr. Richard Silva no está de acuerdo, Sra. Marcia Guerrero no está de acuerdo, Sr. Manuel Iza está de acuerdo, una vez conocida la decisión el Presidente Sr. Marco Urrutia Autoriza se realiza la compra.

7.- Clausura de la sesión. - Siendo las 11y30 am se da por terminada la presente sesión ordinaria.

Para constancia de la misma se procede a firmar.

Tglo. Marco Urrutia
PRESIDENTE GADPB

Lcda. Magaly Aponte
SECRETARIA TESORERA

Sra. Marcia Guerrero
VOCAL GADPB

Sr. Manuel Iza
VOCAL GADPB

Sr. Richard Silva
VOCAL GADPB

Sr. Milton Masaquiza
VOCAL GADPB