



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|---|-------------------|--|---|
| Reglamento interno del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Bolívar | 001 - 2014-2019 | 10 de Junio del 2014 | http://www.gadparroquiabolivar.go.b.ec/2012-05-16-22-18-42/reglamento-interno.html |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Detalle correspondiente a la reserva de información

| | | | |
|---|------------------------------------|--|--|
| | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 31/05/2019 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | TECNICA DEL GAD PARROQUIAL BOLIVAR | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | ANGIE CHERRES | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | parroquia_bolivar@yahoo.com | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | (03) 2574067 | | |